

Nr sprawy : RG.271.7.2018

Zatwierdzono dnia 31 sierpnia 2018r.

Wójt Gminy
Marian Holak

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający

Gmina Budziszewice

Adres:

97-212 Budziszewice
ul. J.Ch.Paska 66
powiat: tomaszowski
województwo: łódzkie

REGON: 590647813

Internet: <http://bip.budziszewice.net>.

Adres poczty elektronicznej: budziszewice@wp.pl

telefon: (44) 710 – 25 – 36

faks: (44) 710 – 23 - 89

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, poniżej kwoty określonej na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiot zamówienia:

Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego w kwocie 1 587 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2018 roku.

Kod według CPV :

66 11 30 00 – 5 – usługi udzielenia kredytu

3.2. Opis:

3.2.1. Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego w kwocie 1 587 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2018 roku.

3.2.2. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 1.587.000,00 zł. na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy w roku 2018 w związku z realizacją zadań inwestycyjnych .

2) Waluta kredytu-PLN.

3.2.3. Wykonawca uruchomi środki kredytu do dyspozycji Zamawiającego przez ich przelanie na rachunek bankowy nr 19 89850004 0040 0400 0055 0001w PBS w Tomaszowie Maz. Oddział w Budziszewicach w trzech transzach tj.

I transza w kwocie 500.000,00 w terminie nie później niż dwa dni od dnia podpisania umowy,

II transza w kwocie 600.000,00 do dnia 05-10-2018,

III transza w kwocie 487.000,00 do dnia 05-11-2018r.

Zastrzega się możliwość zmiany kwot poszczególnych transz oraz terminu ich uruchomienia w drodze aneksu do umowy.

Transze kredytu uruchamiane będą na podstawie pisemnej dyspozycji Zamawiającego zawierającej informację o wysokości transzy i terminie jej uruchomienia.

Za opóźnienie w wypłacie transzy kredytu Zamawiającemu należec się będą od Wykonawcy odsetki w wysokości maksymalnej za każdy dzień opóźnienia.

3.2.4. *Spłata kredytu nastąpi w okresie od 30 marca 2019r. do 30 grudnia 2028 r. w okresach kwartalnych zgodnie z poniższym harmonogramem spłat*

| Raty | Data spłaty raty kapitałowej | Kwota raty kapitałowej |
|-------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. | 30.03.2019 | 23.000,00 |
| 2. | 30.03.2020 | 20.000,00 |
| 3. | 30.06.2020 | 20.000,00 |
| 4. | 30.09.2020 | 20.000,00 |
| 5. | 30.12.2020 | 20.000,00 |
| 6. | 30.03.2021 | 20.000,00 |
| 7. | 30.06.2021 | 20.000,00 |
| 8. | 30.09.2021 | 20.000,00 |
| 9. | 30.12.2021 | 20.000,00 |
| 10. | 30.03.2022 | 20.000,00 |
| 11. | 30.06.2022 | 20.000,00 |
| 12. | 30.09.2022 | 20.000,00 |
| 13. | 30.12.2022 | 20.000,00 |
| 14. | 30.03.2023 | 47.500,00 |
| 15. | 30.06.2023 | 47.500,00 |
| 16. | 30.09.2023 | 47.500,00 |
| 17. | 30.12.2023 | 47.500,00 |
| 18. | 30.03.2024 | 47.500,00 |
| 19. | 30.06.2024 | 47.500,00 |
| 20. | 30.09.2024 | 47.500,00 |
| 21. | 30.12.2024 | 47.500,00 |
| 22. | 30.03.2025 | 59.000,00 |
| 23. | 30.06.2025 | 59.000,00 |
| 24. | 30.09.2025 | 59.000,00 |
| 25. | 30.12.2025 | 59.000,00 |
| 26. | 30.03.2026 | 59.000,00 |
| 27. | 30.06.2026 | 59.000,00 |
| 28. | 30.09.2026 | 59.000,00 |
| 29. | 30.12.2026 | 59.000,00 |
| 30. | 30.03.2027 | 59.000,00 |
| 31. | 30.06.2027 | 59.000,00 |
| 32. | 30.09.2027 | 59.000,00 |
| 33. | 30.12.2027 | 59.000,00 |

| | | |
|-----|------------|-----------|
| 34. | 30.03.2028 | 59.000,00 |
| 35. | 30.06.2028 | 59.000,00 |
| 36. | 30.09.2028 | 59.000,00 |
| 37. | 30.12.2028 | 59.000,00 |

3.2.5. Oprocentowanie kredytu oparte będzie na zmiennej stopie procentowej składającej się z sumy:

- stałej w okresie kredytowania marży banku,
- zmiennej w okresie kredytowania stawki oprocentowania określonej dla stawki WIBOR 1M

Dla przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu Wykonawca winien przyjąć wysokość stawki WIBOR 1M w wysokości 1,64% z dnia 21 sierpnia 2018r.; dzień 20 września 2018r. - uruchomienie I transzy kredytu; 05 października 2018r –uruchomienie II transzy i 5.11.2018r.- uruchomienie III transzy.

Oprocentowaniu podlega kwota faktycznego wykorzystanego kredytu przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni.

Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej aneksowania. Stawka WIBOR 1M ustalona będzie jako średnia arytmetyczna z notowań ostatniego miesiąca przed rozpoczęciem okresu obrotowego i obowiązuje przez okres następnego miesiąca.

3.2.6. Spłata kwoty odsetek od kredytu wykorzystanego dokonywana będzie kwartalnie trzydziestego dnia każdego miesiąca kończącego kwartał , począwszy od kwartału w którym zostanie uruchomiona pierwsza transza kredytu.

3.2.7. Bank na dwa dni robocze przed planowaną datą spłaty odsetek powiadomi Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną o naliczonej kwocie odsetek.

3.2.8. Odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane.

3.2.9. Jeżeli termin spłaty raty kredytu i odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, spłata następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.

3.2.10. Nie dopuszcza się pobierania prowizji i innych opłat związanych z udzieleniem i obsługą kredytu.

3.2.11. Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika Gminy.

Koszty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia kredytu ponosi Zamawiający.

3.2.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy w zakresie:

- terminów harmonogramu spłat rat kapitałowych i ich wysokości,
- wcześniejszej spłaty kredytu lub jego części
- prolongaty w spłacie kredytu
- niewykorzystania części kredytu.

3.2.13. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w punkcie 3.2.12 Zamawiający nie będzie ponosił żadnych opłat i prowizji.

3.3. Informacje na temat rozwiązań równoważnych. Zamówienie nie obejmuje rozwiązań równoważnych.

3.4. Klauzula zatrudnienia – wymagania, o których mowa w art.29 ust.3a Pzp.

Zamawiający informuje że w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, z uwagi na jego charakter, trudno wyodrębnić czynności które są niezbędne do realizacji zamówienia i jednocześnie których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22§1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy. Czynności wykonywane przy obsłudze kredytu nie muszą stanowić wykonywania pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy. W związku z powyższym Zamawiający w opisie zamówienia nie określa wymagań zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

3.5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Termin wykonania zamówienia .

1. Realizacja zamówienia zostanie rozpoczęta w terminie dwóch dni od dnia podpisania umowy (uruchomienie pierwszej transzy kredytu do dyspozycji Zamawiającego.

2. Przewidywany termin całkowitej spłaty kredytu, zgodnie z harmonogramem spłaty kredytu, ustala się nie później niż do dnia 30.12.2028r.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

5.1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że :

posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1876) lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – tylko w przypadku gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.

5.1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:

1) art.24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych

2) art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017r.poz.1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba

że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art.366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.z 2017r., poz.2344).

5.2. Wykonawca nie może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa wyżej w pkt 5.1.1. , polegać na zdolnościach innych podmiotów – przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie dopuszczają możliwości polegania na zdolnościach innych podmiotów w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- warunek określony wyżej w pkt 5.1.1 powinien zostać spełniony(wykazany) co najmniej przez tego wykonawcę, który będzie realizował umowę w zakresie, w którym posiadanie uprawnień jest konieczne,
- warunki określone wyżej w pkt 5.1.2. musi spełniać każdy z partnerów.

5.4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz warunków niepodlegania wykluczeniu nastąpi według formuły spełnia-nie spełnia.

5.5. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której stanowi art.24aa ust.1 ustawy Pzp.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.1. OŚWIADCZENIE WSTĘPNE – RAZEM Z OFERTĄ, na poniższych zasadach:

6.1. 1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą :

aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. *Wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 i 3a do niniejszej SIWZ.*

6.1.3. Zamawiający nie żąda, by Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 6.1.1.

6.1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 6.1.1. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

6.2. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY – NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO:

6.2.1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, wymienionych niżej, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

6.2.2. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

- 1) **aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1876) lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – tylko w przypadku gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.**

6.2.3. Wykonawcy składający ofertę wspólnie: Dokument wymieniony w pkt 6.2.2.pkt 1. powinien zostać złożony co najmniej przez tego wykonawcę, wykonawców, którzy będą świadczyli usługi dla których wymagane jest zezwolenie.

6.2.4. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy:

1) **w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy Pzp – oświadczenie** Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

2) **w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

UWAGA – Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2.5. Wykonawcy składający ofertę wspólnie: **Każdy** z Partnerów **musi złożyć** dokumenty wymienione w pkt 6.2.4. ppkt 1 i ppkt 2. Dokumenty mają bowiem potwierdzać brak podstaw do wykluczenia każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

6.3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, *Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24ust.1pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ).*

6.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.3. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Wymagana forma składania oświadczeń i dokumentów.

7.1. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy należy złożyć w oryginale.

7.2. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt.7.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (poświadczenia za zgodność dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

8.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

8.2. Wyłącznie forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, a także zmiany lub wycofania oferty. Dostarczane są Zamawiającemu za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r.-Prawo pocztowe (Dz.U.z2017r.poz.1481 z późn.zm.), osobiście lub za pośrednictwem postańca, na adres, jak w pkt 8.3.ppkt 1.

8.3. Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną:

1) **pisemnie na adres:** Urząd Gminy w Budziszewicach, ul.J.Ch.Paska 66, 97-212 Budziszewice (pokój nr 2)

2) **drogą elektroniczną:** budziszewice @wp.pl

3) **faksem na numer:** (44) 710 23 89.

8.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania ze wskazaniem daty otrzymania.

8.5. *Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.*

8.6. Wyjaśnienia treści niniejszej SIWZ odbywać się będą na zasadach zgodnie z art.38 ust.1-2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

8.7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Elżbieta Andryszczak - w *sprawach merytorycznych*, tel. (44) 710 23 89 wew.25 , adres e-mailowy: ea@budziszewice.com.pl

Alina Jarecka – w *sprawach formalnych*, tel. (44)710-25-36, (44)710-23-89 wew.24, adres e-mailowy: budziszewice@wp.pl.

8.8. W przypadku porozumiewania się drogą e-mailową w temacie wiadomości należy wpisać *Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego* .

9. Wymagania dotyczące wadium.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.3 . Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

11.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.5. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

Może być sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub w oparciu o jego wzór zachowując jednak jej treść.

11.6. Oferta oraz wszelkie dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w języku polskim .

11.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości Zamawiający uzna, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

11.8. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

11.9. Jeżeli podpisujący ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub udzielającego pełnomocnictwa.

12.10. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

11.11. Wskazane jest aby strony ofert i załączników były ponumerowane oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

11.12. *Wskazane jest aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.*

11.13. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej kopercie lub innym zamkniętym opakowaniu z umieszczoną na niej nazwą przedmiotu zamówienia.

Proponuje się, by nazwa ta brzmiała *Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego w kwocie 1 587 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2018 roku.*

11.14. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, Zamawiający zaleca by Wykonawca informacje te oddzielnie opakował lub oddzielnie, trwale spiął, w każdym przypadku oznaczył jako „tajemnica przedsiębiorstwa” i dołączył do jawnej części oferty.

11.15. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że cała oferta oraz wszelkie oświadczenia, zaświadczenia, dokumenty składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

11.16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

11.17. Tajemnicę przedsiębiorstwa, zgodnie, z art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018r. poz.419) są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11.18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.19. Zmiana, wycofanie oferty.

Wykonawca na okoliczność ewentualnej zmiany lub wycofania złożonej oferty doręczy Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

Zmiana lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert. Kopertę zawierającą powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty należy opisać odpowiednio :*zmiana* lub *wycofanie* i nadto nazwa przedmiotu zamówienia. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr...”

11.20. Oferta wspólna.

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

2) Oferta wspólna musi spełniać dodatkowo następujące wymagania:

a/ partnerzy muszą ustanowić i wskazać pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z partnerów,

b/ oferta musi podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów.

3) Partnerzy spełnią obowiązek przedłożenia wymaganych dokumentów, zgodnie

z postanowieniami punktu 7 niniejszej SIWZ.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

13.1. Miejsce i termin składania ofert.

1) Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Budziszewicach, ul. J.Ch.Paska 66, pokój nr 2 (parter).

2) Termin składania ofert upływa dnia **10 września 2018r. o godz. 11:00.**

3) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.

13.2. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 września 2018r. o godz. 11:15** w sali posiedzeń Urzędu Gminy, ul. J.Ch.Paska 66 (sala posiedzeń znajduje się w budynku usytuowanym obok Urzędu Gminy).

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

14.1. Ceną ofertową jest całkowita cena brutto (z VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

14.2. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca

14.3. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).

14.4. Zamawiający wymaga na potrzeby porównania złożonych ofert, aby wyliczenia kosztu kredytu nastąpiło wg następujących danych:

- wartość kredytu **1 587 000,00 zł**
- stopa procentowa **WIBOR 1M z dnia 21.08.2018r. tj. 1,64%**
- marża banku (stała w całym okresie obowiązywania umowy kredytowej)
- dzień **20.09.2018r.** uruchomienie I transzy kredytu; dzień **05 października 2018r** uruchomienie II transzy i dzień **5.11.2018r** uruchomienie III transzy.
- spłata kredytu nastąpi w ratach kwartalnych w terminach i kwotach jak harmonogramie spłat zamieszczonym w niniejszej SIWZ.

14.5. Niedopuszczalne jest podawanie marży w sposób: „...., jednak nie mniej niż....”; „.....jednak nie więcej niż.....”; „od....do....”; „około....”, itp. Wartości powinny być podane liczbowo. Niedopuszczalne jest również stawianie znaków: „-„ lub pisanie „bez opłat” w przypadku, gdy dana wartość wynosi zero, w takim przypadku należy wpisać 0,00.

14.6. Podana w ofercie cena (jej składniki) muszą uwzględniać wymagania niniejszej siwz, a także obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

14.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w ofercie informuje o tym obowiązku. Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

15. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

16.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium: **cena – 100%**.

16.2. Ocena ofert polegać będzie na poddaniu każdej oferty indywidualnej ocenie członków Komisji Przetargowej przy zastosowaniu przyjętego kryteriów. W ramach tego kryterium każdej ofercie przyznana zostanie określona liczba punktów.

Liczba punktów dla kryterium cena obliczona zostanie w następujący sposób:

$C = C_n / C_b \times 10 \text{ pkt.}$, gdzie:

C_n - jest najniższą spośród cen wszystkich ofert

C_b – jest ceną badanej oferty

Następnie, suma punktów tak obliczonych przez każdego członka Komisji Przetargowej dla danej oferty zweryfikowana o znaczenie tego kryterium (100%) będzie liczbą punktów uzyskaną przez tę ofertę w kryterium *cena*.

16.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

16.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16.5. Zamawiający w punkcie 3. SIWZ określił standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, tj: przeznaczenie kredytu, kwotę kredytu, walutę kredytu; okres kredytowania; okres karencji w spłacie kredytu; terminy i kwoty spłat rat kapitałowych; sposób naliczania i terminy spłat rat odsetkowych; wszystkie elementy składowe, które mogą zastosować wykonawcy, mające wpływ na cenę (koszt kredytu) w całym okresie kredytowania; sposób zabezpieczenia kredytu, spełniając w ten sposób pierwszy z wymogów zastosowania kryterium ceny jako jedyne kryterium oceny ofert, wynikający z art.91 ust.2a ustawy Pzp. Zamawiający wykaże w załączniku do protokołu w jaki sposób zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu zawarcia umowy o udzielenie zamówienia. Niezgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie i miejscu zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

17.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przed podpisaniem umowy okażą się dokumentem tożsamości oraz dokumentem, z którego wynikać będzie uprawnienie do zawarcia umowy, chyba że uprawnienie to można ustalić na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

17.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie ustanawia wymogu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Treść umowy o udzielenie kredytu przygotowuje bank, którego oferta została wybrana.

Zamawiający określił istotne postanowienia, których wprowadzenia do umowy o udzielenie kredytu wymaga.

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy są określone w załączniku nr1 do niniejszej SIWZ i stanowią jej integralną część.

20. Przewidywane zmiany zawartej umowy.

Zamawiający, działając na podstawie art.144 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje zmiany zawartej umowy – zakres, charakter i warunki wprowadzenia zmian są określone w *Istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy(...)* - załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

21. Podwykonawstwo

21.1. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

21.2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której realizację zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. *W przypadku braku takiej informacji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.*

21.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługę. Wykonawca, w trakcie realizacji zamówienia, będzie zawiadamiał Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – dział VI „Środki ochrony prawnej” :

- 1) Wykonawcy przysługuje odwołanie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty,
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie,

na zasadach i w trybie postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określonych w tymże dziale.

23. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

23.1. Klauzula informacyjna z art.13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Budziszewice reprezentujący Gminę Budziszewice, ul.J.Ch.Paska 66, 97-212 Budziszewice, tel. 44 710 23 89, e-mail: budziszewice@wp.pl;*
- 2) Funkcję Inspektora Ochrony danych osobowych pełni Alina Jarecka , e-mail: budziszewice@wp.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ;

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. W przypadku zamówień dofinansowanych ze środków europejskich Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem takiego dofinansowania.

6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

23.2. Obowiązek informacyjny Wykonawcy wynikający z RODO.

W związku z tym, że wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, do których należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, tj.:

- w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art.13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał (jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art.13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami /vide:art.13ust.4/

- ponadto obowiązek informacyjny wynikający z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń o których w art.14 ust.5 RODO

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do złożenia oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO. UWAGA: treść oświadczenia Zamawiający ujął we wzorze formularza ofertowego, będącego załącznikiem nr 2 do siwz.

24. Pozostałe postanowienia.

24.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24.2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień , o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

24.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24.4.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

24.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Istotne dla stron postanowienia , które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

W zakresie przedmiotu umowy:

- 1) Nazwa przedmiotu: **Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego w kwocie 1 587 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2018 roku.**
- 2) **Zakres** : udzielenie i obsługa kredytu
- 3) **Waluta kredytu** : PLN.
- 4) **Przeznaczenie kredytu** : na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Budziszewice w 2018 roku w związku z realizacją zadań inwestycyjnych .

W zakresie warunków uruchomienia kredytu do dyspozycji Gminy:

- 1) **kredyt oddany do dyspozycji Gminy poprzez**: przelanie na rachunek bankowy nr 19 89850004 0040 0400 0055 0001 w PBS w Tomaszowie Mazowieckim Oddział w Budziszewicach, w trzech transzach:
I transza w kwocie 500.000,00 zł – w terminie nie później niż dwa dni od dnia podpisania umowy o kredyt
II transza w kwocie 600.000,00 zł – do dnia 05.10.2018r.
III transza w kwocie 487.000,00 zł – do dnia 05.11.2018r.
- 2) **podstawa uruchomienia transz** : pisemna dyspozycja Gminy o wysokości transzy i terminie jej uruchomienia przesłana do banku na adres e-mail:..... lub faksem na nr :.....
- 3) **zastrzeżenie** o możliwości zmiany kwot poszczególnych transz oraz terminu ich uruchomienia w drodze aneksu do umowy
- 4) **odsetki należne Gminie za opóźnienie w wypłacie transzy kredytu**: bank zapłaci Gminie odsetki w wysokości maksymalnej za każdy dzień opóźnienia.

W zakresie warunków spłat rat, odsetek, oprocentowanie, zabezpieczenie kredytu:

- 1) **Harmonogram spłat** rat kredytu (*zgodny z harmonogramem umieszczonym w siwz*)
- 2) **Zastrzeżenie o**:
 - a) możliwości :
 - niewykorzystania części kredytu
 - zmiany w zakresie: terminów harmonogramu spłat rat kapitałowych i ich wysokości; wcześniejszej spłaty kredytu; prolongaty w spłacie kredytu
 - b) nieponoszeniu przez Gminę z tego tytułu żadnych opłat i prowizji .
- 3) **Forma zabezpieczenia kredytu** (należność główna, odsetki i ewentualne zobowiązania dodatkowe) : weksel In blanco wraz z deklaracją wekslową z kontrasygnatą Skarbnika Gminy
- 4) **Informacja o oprocentowaniu kredytu** : oprocentowany według zmiennej stopy procentowej składającej się z sumy marży stałej w okresie kredytowania w wysokości% i stawki oprocentowania zmiennej w okresie kredytowania, określonej w wysokości stawki WIBOR 1M wynoszącej w dniu zawarcia umowy% . Stawka WIBOR 1M ustalona będzie jako średnia arytmetyczna z notowań ostatniego miesiąca przed rozpoczęciem okresu obrachunkowego i obowiązuje przez okres następnego miesiąca. Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 1M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej anektowania.
- 5) **Sposób naliczania odsetek**: Odsetki będą naliczane od kwoty faktycznego zadłużenia, przyjmując rzeczywistą liczbę dni w miesiącu oraz założenie, że rok liczy 365 dni.
- 6) **Termin spłaty odsetek**: Spłata kwoty odsetek dokonywana będzie kwartalnie w trzydziestym dniu miesiąca kończącego kwartał, począwszy od kwartału, w którym zostanie uruchomiona pierwsza transza kredytu.
- 8) **Sposób powiadamiania Gminy o naliczonych kwotach odsetek**: Bank powiadomi Gminę pocztą elektroniczną na adres: ea@budziszewice.com.pl lub faksem na nr 44 710 23 89 , na dwa dni robocze przed planowaną datą spłaty odsetek o naliczonej kwocie odsetek.
- 9) **Informacja**: Jeżeli termin spłaty raty kredytu i odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, spłata następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 10) **Zastrzeżenie**:
 - odsetki od zaciągniętego kredytu nie będą kapitalizowane
 - prowizje i inne opłaty związane z udzieleniem i obsługą kredytu nie będą naliczane i pobierane.

W zakresie dopuszczonych zmian umowy o udzielenie kredytu:

Zgodnie z art.144 ust.1pkt1 ustawy Pzp umowa o udzielenie kredytu może zostać zmieniona w przypadkach i na warunkach :

- w zakresie terminu i przedmiotu umowy : wcześniejsza spłata kredytu lub jego części; prolongata w spłacie kredytu ;zmiana harmonogramu spłat rat kapitałowych i wysokości rat w nim ujętych; niewykorzystanie części kredytu;
- zmiana obowiązujących przepisów, jeśli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego lub które będą miały wpływ na realizację umowy.

Zmiana umowy wymaga uzasadnionego wniosku Strony, która o zmianę występuje. Wniosek może zostać złożony na piśmie lub przesłany drogą e-mailowa lub faksem.

OFERTAdo: **Gminy Budziszewice, 97-212 Budziszewice, ul. J. Ch. Paska 66****Nazwa Wykonawcy/Nazwy Wykonawców w przypadku oferty wspólnej z dopiskiem nazwy konsorcjum pod jaką występują:**

.....

Adres*

Nr telefonu/faksu: adres email:

REGON* NIP*

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane Wykonawcy-Pełnomocnika.

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne pn.

**Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego w kwocie
 1 587 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy
 w 2018 roku**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia , harmonogramem spłat kredytu i poniższymi danymi :

- 1) kwota i waluta kredytu: **1 .587.000,00 zł**
- 2) okres kredytowania : **od dnia zawarcia umowy , pierwsza transza uruchomiona zostanie nie później niż w ciągu dwóch dni od dnia zawarcia umowy, do 30 grudnia 2028 roku**
- 3) termin i kwoty rat spłaty kredytu: **wg harmonogramu spłat określonego w SIWZ**
- 4) oprocentowanie kredytu: **zmienna stopa procentowa**
- 5) sposób ustalenia wysokości stopy procentowej: **wartość WIBOR 1M z 21.08.2018r.
 + marża Banku**
- 6) oprocentowanie kredytu: **suma stawki WIBOR 1M- 1,64% (z dnia 21.08.2018r.)
 + marża Banku w wysokości.....% stanowi łączne oprocentowanie kredytu
 w stosunku rocznym i wynosi.....%.**
- 7) termin spłaty odsetek: **kwartalnie w trzydziestym dniu miesiąca kończącego kwartał, począwszy od kwartału, w którym zostanie uruchomiona pierwsza transza kredytu**
- 8) sposób zabezpieczenia kredytu : **weksel In blanco**

za cenę **brutto** -
 (słownie:.....)
 wyrażoną w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Oświadczamy, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszej oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zawierającą w swej treści istotne postanowienia umowy określone przez Zamawiającego , w terminie i na warunkach określonych przez zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez wskazany w SIWZ okres 30 dni, bieg którego rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom następującą część zamówienia: *

| Lp. | Firma podwykonawcy | Część zamówienia |
|-----|--------------------|------------------|
| | | |
| | | |

*UWAGA: Wykonawca wypełnia niniejszy punkt tylko w przypadku zamiaru powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

8. Informujemy, że wybór oferty* :

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

.....

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:zł netto.

*UWAGA: W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że jesteśmy (właściwe zaznaczyć znakiem X):

| | |
|---|--|
| <p>mikroprzedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 10 pracowników i które osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczających równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro)</p> | |
| <p>małym przedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 50 pracowników i które osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro)</p> | |
| <p>średnim przedsiębiorstwem (to przedsiębiorstwo, które w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniało średniorocznie mniej niż 2 50 pracowników i które osiągnęło roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro)</p> | |

10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

***Uwaga: W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

11. Składamy w załączeniu następujące oświadczenia i dokumenty:

.....
.....
.....
.....

Miejscowość:..... data:.....

.....
Nazwisko i imię osoby/osób uprawnionej/ch (pieczętka) oraz jej/ich podpisy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

.....

(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

(wzór formularza)

Załącznik nr3

Wykonawca:

.....

.....

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego w kwocie 1 587 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2018 roku**

prowadzonego przez Gminę Budziszewice w trybie przetargu nieograniczonego, w imieniu Wykonawcy, oświadczam, co następuje:

- **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w punkcie 5.1.1 oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

....., dnia.....r.

(miejscowość)

Nazwisko i imię osoby/osób
uprawnionej/ch (pieczętka) oraz jej/ich podpis/y:

.....

- **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia.....r.

(miejscowość)

Nazwisko i imię osoby/osób
uprawnionej/ch (pieczętka) oraz jej/ich podpis/y:

.....

Wykonawca:
.....
.....

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art.25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego w kwocie 1 587 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy w 2018 roku**

prowadzonego przez Gminę Budziszewice w trybie przetargu nieograniczonego, w imieniu Wykonawcy, oświadczam, co następuje:

- **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 pkt 12-23 Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....,dniar.

(miejsowość)

Nazwisko i imię osoby/osób
uprawnionej/ch (pieczętka) oraz jej/ich podpis/y:

.....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.24 ust.1 pkt 13-14, 16-20 lub art.24 ust.5 pkt 1Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....,dniar.

(miejsowość)

Nazwisko i imię osoby/osób
uprawnionej/ch (pieczętka) oraz jej/ich podpis/y:

.....

- **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach dotyczących przesłanek wykluczenia z postępowania są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....,dniar.

(miejsowość)

Nazwisko i imię osoby/osób
uprawnionej/ch (pieczętka) oraz jej/ich podpis/y:

.....

(wzór formularza)

załącznik nr 4

Oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art.86 ust.5 Pzp

Wykonawca:
.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY*
o przynależności lub braku przynależności do tej samej do grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015, poz. 184 ze zm.)

Dotyczy zamówienia pn. **Udzielenie Gminie Budziszewice kredytu długoterminowego w kwocie**
1 587 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu gminy
w 2018 roku

A. **W imieniu Wykonawcy oświadczam**, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych

.....
(miejscowość, data)

.....
Nazwisko i imię osoby/osób
uprawnionej/ch (pieczętka) oraz jej/ich podpis/y

B. **W imieniu Wykonawcy oświadczam**, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....

UWAGA: Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z wymienionym/i wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....
(miejscowość, data)

.....
Nazwisko i imię osoby/osób
uprawnionej/ch (pieczętka) oraz jej/ich podpis/

*Wypełnić i podpisać odpowiednio część A lub B oświadczenia -zgodnie ze stanem faktycznym.